

附件：

### 法学院 2020 年国庆节、中秋节值班安排表

日期	值班负责人			值班员		值班地点
	姓名	职务	联系电话	姓名	联系电话	
10月1日	王金元	副书记	座机:7971841 手机: 13519661602	马敬	座机:7971301 手机: 13893184764	
10月2日	王金元	副书记	座机:7971841 手机: 13519661602	马敬	座机:7971301 手机: 13893184764	
10月3日	齐建辉	副院长	座机:7971841 手机: 18793156918	韩青	座机:7971301 手机: 13919302409	
10月4日	齐建辉	副院长	座机:7971841 手机: 18793156918	韩青	座机:7971301 手机: 13919302409	
10月5日	党崇武	副院长	座机:7971841 手机: 13919865870	何俊毅	座机:7971301 手机: 18293162022	
10月6日	党崇武	副院长	座机:7971841 手机: 13919865870	何俊毅	座机:7971301 手机: 18293162022	

10月7日	车亮亮	副院长	座机:7971872 手机:13609371085	张国文	座机:7971301 手机:18293162022	
10月8日	车亮亮	副院长	座机:7971872 手机:13609371085	张国文	座机:7971301 手机:18293162022	

- 值班要求:
1. 值班人员必须按时到岗,坚守岗位,认真负责,不允许断岗、漏岗、脱岗、顶岗等现象,加强“三防”安全工作,做好学院重点部位的巡查工作。
  2. 上岗和离岗前要逐层检查安全情况,发现异常问题及时向总值班负责人汇报,并且做好值班记录。
  3. 值班时间: 上午8:30分---11:30分 下午2:30分---5:30分
  4. 值班地点: 教学十号楼D区316室 电话:7971301
  5. 值班人须做好交接班工作,下次值班人必须于当日下午5:20分之前到院办与当日值班人办理值班交接手续。
  6. 学校值班电话: 7971941 学校保卫处值班电话: 7971333 校长热线: 7971995 (24小时)。

2020年9月29日(单位盖章)

